

**V E R W E N D U N G S N A C H W E I S**  
**für Zuwendungen durch die**  
**Große Kreisstadt Radebeul**  
**2 0 . .**

Zuwendungsbescheid der Großen Kreisstadt Radebeul

vom: \_\_\_\_\_

Az.: \_\_\_\_\_

**Empfänger der Zuwendung:**

(Projektträger, Adresse, Ansprechpartner)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Gesamtbetrag der Zuwendung (in EUR):**

\_\_\_\_\_

**Zweck der Zuwendung:**

(Projektname, ggf. Zweckbindung)

\_\_\_\_\_

*Bitte Zutreffendes ankreuzen:*

Zuwendungsart:

Projektförderung   
Institutionelle Förderung

Finanzierungsart:

Festbetragsfinanzierung   
Anteilsfinanzierung   
Fehlbedarfsfinanzierung

Vorsteuerabzugsberechtigung:

ja  nein   
(Nettoabrechnung)

**Höhe der zuwendungsfähigen Kosten (in EUR) laut Bescheid:**

1. Personal-, Sach- und Betriebskosten \_\_\_\_\_
2. Investivkosten \_\_\_\_\_
3. Bewilligte Förderung \_\_\_\_\_

Gesamtaufwand und Finanzierung der Maßnahme, für welche die Zuwendung gewährt wurde:

**a) Zusammenstellung der Ausgaben der Maßnahme - Angaben in EUR**

(Aufteilung wie im Kosten- und Finanzierungsplan)

	Ausgaben-Soll nach Finanzierungsplan	Ausgaben-Ist	Abweichung *)
<b>1. Personalkosten</b>			
1.1. Kosten pädagogisches Personal			
1.2. Kosten künstlerisches Personal			
1.3. Kosten technisches Personal			
1.4. Kosten Verwaltungspersonal			
1.5. Kosten sonstige Mitarbeiter			
1.6. Künstlersozialkasse			
1.7. Berufsgenossenschaft			
1.1.1. Honorare			
<b>Personalkosten insgesamt</b>			
<i>(davon Ausgaben für geförderte Arbeitskräfte - bitte auch die Einnahmen aufführen)</i>			
<b>2. Sachkosten</b>			
2.1. Energie (Gas, Wasser, Strom)			
2.2. Heizung			
2.3. Kfz-Kosten			
2.4. Öffentlichkeitsarbeit, Werbung			
2.5. Druckerzeugnisse			
2.6. Material/Ausstattung			
2.7. fremde Leistungen (z.B. Reinigung)			
2.8. Transport/Reisekosten			
2.9. Übernachtung			
2.10. Porto/Telefon			
2.11. Steuern/Abgaben/Versicherungen			
2.12. Gebühren (z. B. GEMA) / Beiträge			
2.13. Zinsen/Pacht/Erbbauzins			
2.14. Mieten			
2.15. Leasing			
2.16. Sonstige Kosten			
<b>2.17. Investitionen</b>	<b>Bitte separat in Anlage aufführen!</b>		
<b>Sachkosten insgesamt</b>			
<b>Gesamtausgaben</b> (Personal- und Sachkosten)			
Mehr- bzw. Minderausgaben:			

\*) Kostensteigerungen von mehr als 20 % sind nicht förderfähig!

**b) Aufstellung über die Finanzierung der Maßnahme - Angaben in EUR**

	Einnahmen-Soll nach Finanzierungsplan	Einnahmen-Ist	Abweichung
<b>1. Eigeneinnahmen</b>			
1.1. Eintritte			
1.2. Gebühren			
1.3. Mitgliedsbeiträge			
1.4. Zinsen			
1.5. Trägeranteile			
1.6. Sonstige (bitte erläutern)			
<i>Summe von 1.:</i>			
<b>2. Einnahmen aus sonst. Leistungen</b>			
2.1. Vermietung/Verpachtung			
2.2. Werbung			
2.3. Verkauf von Druckerzeugnissen			
2.4. Gastronomie			
<i>Summe von 2.:</i>			
<b>3. Private Zuwendungen</b>			
3.1. Private Stiftungen			
3.2. Förderverein/Mitgliedsbeiträge			
3.3. Sponsoren			
3.4. Sonstige (Spenden usw.)			
<i>Summe von 3.:</i>			
<b><i>Summe Einnahmen (1., 2., 3.):</i></b>			
<b>4. Einnahmen aus öffentlichen Mitteln</b>			
4.1. EU			
4.2. Bund (einschließlich geförderte Arbeitskräfte)			
4.3. Land			
4.4. Kulturraum			
4.5. Landkreis			
<b>4.6. beantragte Zuwendung bei der Stadt Radebeul</b>			
4.7. Öffentliche Stiftungen			
4.8. Sonstige öffentliche Mittel			
<i>Summe von 4.:</i>			
<b>Gesamteinnahmen</b>			
Mehr- bzw. Mindereinnahmen:			
<b>Überschuss bzw. Defizit</b>			

Die Richtigkeit der Eintragungen und des Abschlusses wird hiermit bescheinigt. Es wird bestätigt, dass die Ausgaben notwendig waren, dass wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist und die angegebenen Beträge mit den Büchern und Belegen übereinstimmen. Sonstige Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides wurden beachtet.

**Dem Verwendungsnachweis sind beigefügt:**

**abgabepflichtig!**

- Ausdruck Haushaltsrechnung bzw. Bilanz oder Gewinn- und Verlustrechnung (zutreffend nur bei institutioneller Förderung)
- Tätigkeitsberichte sowie evtl. Veröffentlichungen/Presseartikel
- Anzahl der Veranstaltungen sowie der Besucher
- Belegmaterial wie Fotos, Programme, Eintrittskarten etc.
- Erläuterungen zur Einnahmen- und Ausgabensituation
- Sachbericht

## **Sachbericht**

Darstellung der durchgeführten Arbeiten oder Aufgaben, ihres Erfolges und ihrer Auswirkungen